ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
«МАЙКОПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

_____ З.Г. Патокова

«_____» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Выполнение шрифтовых работ»

для студентов, обучающихся по профессии

54.01.01 «Исполнитель художественно-оформительских работ»

Майкоп
2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с профессиональным стандартом 04.002 «Специалист по техническим процессам художественной деятельности» утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 611н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 года, регистрационный N 34157); со стандартами Ворлдскиллс Россия, с учетом плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, программой воспитания, на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 «Исполнитель художественно-оформительских работ», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 668 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №389).

Разработчики:

№ п/п	ФИО	Звание, квалификационная категория, ученая степень	Должность
1	Тлевцежева Наталья Григорьевна	«Заслуженный учитель Республики Адыгея», высшая категория	преподаватель
2	Гришко Марина Сергеевна	первая категория	мастер п/о

РАССМОТРЕНО
на заседании МК индустриального профиля
протокол № 1 от «29» августа 2022 г.
председатель МК _____/ Н.Г. Тлевцежева

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета
протокол № 1 от «28» 08 2022 г.
председатель МС _____/З.Г. Патокова

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля ….4

2. Результаты освоения профессионального модуля……...6

3. Структура и содержание профессионального модуля…….8

4. Условия реализации профессионального модуля……..16

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля…… 20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

рабочей программы профессионального модуля

ПМ.02 «Выполнение шрифтовых работ»

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, укрупненной группы профессии 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД): выполнение шрифтовых работ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Изготавливать простые шаблоны.

ПК 2.2. Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

ПК 2.3. Выполнять художественные надписи.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

ПО.1 Изготовление простых шаблонов;

ПО.2 Вырезание трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

ПО.3 Выполнять художественные надписи.

Уметь:

У1. Выполнять надписи различными шрифтами;

У2. Наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;

У3. Выполнять основные приемы техники черчения;

У4. Производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;

У5. Переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта;

У6. Заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки;

У7. Наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету, с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест.

Знать:

З1. основные виды шрифтов, их назначение;

З2. ритмы набора шрифтов;

З3. последовательность выполнения шрифтовых работ;

З4. методы расчета текста по строкам и высоте;

З5. методы перевода и увеличения знаков;

З6. приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления;

З7. приемы заправки кистью шрифтов, виньеток;

З8. приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;

З9. правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ;

З10. правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ.

1.3. Рекомендуемое количество на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 390 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки студента – 164 часов;

самостоятельной работы студента – 82 часа;

учебной и производственной практики – 144 часа;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности Выполнение шрифтовых работ, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК 2.1	Изготовление простых шаблонов
ПК 2.2	Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.
ПК 2.3	Выполнять художественные надписи.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Освоение содержания профессионального модуля обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программ воспитания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий	ЛР 13

отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	
Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности	ЛР 15

3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.01 «Выполнение шрифтовых работ»

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная практика
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия	Всего, часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
ПК. 2.1-2.3	Раздел 1. ПМ. 02.Выполнение шрифтовых работ.	390	308	260	82		
ПК. 2.1-2.3	МДК.02.01 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении.	246	164	116	82		
	Учебная практика	72				72	
	Производственная практика	72					72
	ВСЕГО	390				72	72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02.Выполнение шрифтовых работ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем, код, индекс формируемых компетенций	**Наименование разделов, тем. Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы, результаты освоения дисциплины**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1			
МДК 02.01 ПК 2.1.-2.3. ОК 1 - 7 ЛР 13-15	Техника шрифтовых работ в художественном оформлении		
Тема 1.1.	Содержание		
	1. Виды шрифтов, классификация; инструменты, материалы, приспособления для производства шрифта и его использования.		1
	2. Виды шрифтов, классификация; инструменты, материалы, приспособления для производства шрифта и его использования		1
	3. Виды шрифтов, классификация; инструменты, материалы, приспособления для производства шрифта и его использования		1
	4. Изучить шрифты в исторической последовательности, их утилитарное назначение.		1
	5. Изучить шрифты в исторической последовательности, их утилитарное назначение.		1
	6. Изучить шрифты в исторической последовательности, их утилитарное назначение.		1
	7. Изучить шрифты в исторической последовательности, их утилитарное назначение		1
	8. Изучить классификацию шрифтов и их применение.		1
	9. Изучить классификацию шрифтов и их применение.		1

	10. Изучить классификацию шрифтов и их применение.		1
	11. Изучить классификацию шрифтов и их применение.		1
	12. Изучить свойство материалов используемых для выполнения шрифтовых композиций.		1
	13. Изучить свойство материалов используемых для выполнения шрифтовых композиций.		1
	14. Изучить свойство материалов используемых для выполнения шрифтовых композиций.		1
	15. Изучить свойство материалов используемых для выполнения шрифтовых композиций.		1
	16. Приспособления для выполнения шрифтовых композиций и их тиражирование.		1
	17. Приспособления для выполнения шрифтовых композиций и их тиражирование.		1
	18. Приспособления для выполнения шрифтовых композиций и их тиражирование.		1
	19. Приспособления для выполнения шрифтовых композиций и их тиражирование.		1
	20. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		2
	21. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		2
	Практические занятия.	116	
	1. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	2. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	3. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	4. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	5. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	6. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		

	7. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	8. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	9. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	10. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	11. Технология выполнения брусковых шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	12. Технология выполнения шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	13. Технология выполнения шрифтов: «Рубленный», «Рондо», «Антиква».		
	14. Технология выполнения рукописных шрифтов: «Курсив», «Готический», «Старославянский».		
	15. Технология выполнения рукописных шрифтов: «Курсив», «Готический», «Старославянский».		
	16. Технология выполнения рукописных шрифтов: «Курсив», «Готический», «Старославянский».		
	17. Технология выполнения рукописных шрифтов: «Курсив», «Готический», «Старославянский».		
	18. Технология выполнения рукописных шрифтов: «Курсив», «Готический», «Старославянский».		
	19. Технология выполнения сложных шрифтов: «Венеция», «Вензельный».		
	20. Технология выполнения сложных шрифтов: «Венеция», «Вензельный».		
	21. Технология выполнения сложных шрифтов: «Венеция», «Вензельный».		
	22. Технология выполнения буквиц в шрифтах.		
	23. Технология выполнения буквиц в шрифтах.		
	24. Технология выполнения буквиц в шрифтах.		
	25. Технология выполнения буквиц в шрифтах.		
	26. Технология выполнения шрифтовых трафаретов и шаблонов.		
	27. Технология выполнения шрифтовых трафаретов и шаблонов.		
	28. Технология выполнения шрифтовых трафаретов и шаблонов.		
	29. Технология выполнения шрифтовых трафаретов и шаблонов.		

Раздел 2.	1. Основы черчения, чертежные шрифты и их применения. Перспектива в художественном оформлении.		1
	2. Основы черчения, чертежные шрифты и их применения. Перспектива в художественном оформлении.		1
	3. Виды чертежей: чертежные шрифты, виды перспективы, построение интерьера.		1
	4. Виды чертежей: чертежные шрифты, виды перспективы, построение интерьера.		1
	5. Изучение видов перспективы.		1
	6. Изучение видов перспективы.		1
	7. Изучение видов перспективы.		1
	8. Изучение видов перспективы.		1
	9. Практические занятия.		
	10. Выполнение построения чертежных шрифтов: «Чертежный», «Архитектурный».		2
	11. Выполнение построения чертежных шрифтов: «Чертежный», «Архитектурный».		2
	12. Выполнение построения чертежных шрифтов: «Чертежный», «Архитектурный».		2
	13. Выполнение построения чертежных шрифтов: «Чертежный», «Архитектурный».		2
	14. Выполнение построения чертежных шрифтов: «Чертежный», «Архитектурный».		2
	15. Выполнение построения фронтальной перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
	16. Выполнение построения фронтальной перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
	17. Выполнение построения фронтальной перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
	18. Выполнение построения фронтальной перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
	19. Выполнение построения угловой перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
	20. Выполнение построения угловой перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2

	21. Выполнение построения угловой перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
	22. Выполнение построения угловой перспективы интерьера с архитектурными элементами.		2
Раздел 3.	1. Шрифтовые работы и основные технологические требования к ним.		1
	2. Переводить и увеличивать буквы и знаки с использованием различных методов		1
	3. Переводить и увеличивать буквы и знаки с использованием различных методов		1
	4. Переводить и увеличивать буквы и знаки с использованием различных методов		1
	5. Переводить и увеличивать буквы и знаки с использованием различных методов		1
	6. Изучить методы расчета по строкам, высоте и увеличение знаков.		1
	7. Изучить методы расчета по строкам, высоте и увеличение знаков.		1
	8. Изучить методы расчета по строкам, высоте и увеличение знаков.		1
	9. Изучить приемы компоновки, отделки, растушевки, исправлений.		1
	10. Изучить приемы компоновки, отделки, растушевки, исправлений.		1
	Практические занятия.		
	1. Выполнение построения простых и сложных многоцветовых трафаретов и их порезку.		
	2. Выполнение построения простых и сложных многоцветовых трафаретов и их порезку.		
	3. Выполнение построения простых и сложных многоцветовых трафаретов и их порезку.		
	4. Выполнение построения простых и сложных многоцветовых трафаретов и их порезку.		
	5. Выполнение построения оригинальных шрифтов и декоративных элементов.		
	6. Выполнение построения оригинальных шрифтов и декоративных элементов.		
	7. Выполнение построения оригинальных шрифтов и декоративных элементов.		
	8. Выполнение построения таблицы с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		

	9. Выполнение построения таблицы с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		
	10. Выполнение построения таблицы с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		
	11. Выполнение построения художественных надписей различного формата с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		
	12. Выполнение построения художественных надписей различного формата с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		
	13. Выполнение построения художественных надписей различного формата с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		
	14. Выполнение построения художественных надписей различного формата с использованием различных материалов по тонированной поверхности.		
	Самостоятельная работа	82	
	1. Выполнить шрифтовые работы простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам сухой кистью, гуашью и тушью по бумаге		
	2. Выполнить шрифтовые работы простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам сухой кистью, гуашью и тушью по бумаге		
	3. Выполнить шрифтовые работы простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам сухой кистью, гуашью и тушью по бумаге		
	4. Выполнить таблицы в одну-две строки - исполнение по нормографу и трафарету.		
	5. Выполнить щиты и объявлениями (плакатами) - надписи от руки и по трафарету.		
	6. Выполнить щиты и объявлениями (плакатами) - надписи от руки и по трафарету.		
	7. Выполнить щиты и объявлениями (плакатами) - надписи от руки и по трафарету.		
Учебная практика Виды работ Техника шрифтовых работ в художественном оформлении. Шрифт. Виды шрифта. Построение шрифта. Шрифтовые плакаты. Техника исполнения шрифта с использованием различных материалов. Технология выполнения художественно-оформительских работ. Виды художественно-оформительских работ. Объемно-пространственные композиции. Тематическое стендовое оформление. Интерьер. Комплексная организация Интерьерной среды средствами художественного оформления. Выполнение практических работ (задание). Задание.		72	

Работа над поставленной задачей. Приложение. Оформление приложений. Оформление отчета		
Производственная практика Виды работ Организация производственной практики, инструктаж по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. Ознакомление с программой практики. Выдача индивидуальных заданий. Содержание отчета и материалов по практике. Ознакомление с предприятием и особенностями его работы. Согласование программы практики. Выполнение программы практики, сбор материалов в соответствии с заданием. Выполнение обязанностей помощника дизайнера. Систематизация и обобщение материалов в соответствии с программой практики, оформление отчёта. Подведение итогов практики. Сдача отчетов	72	
ВСЕГО:	**308**	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие: учебного кабинета исполнителя художественно-оформительских работ.

Оборудование учебного кабинета:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечание
	Кабинет: шрифтовых и оформительских работ, оформительских работ;	
1	Технические средства обучения	
1.1	компьютеры – 1шт	
1.2	проектор	
1.3	сеть Интернет/Интране	
2	Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов	
2.1	посадочные места по количеству обучающихся	
2.2	рабочее место преподавателя;	
2.3	комплект учебно-наглядных пособий, в т.ч. на электронных носителях;	
2.4	методические пособия;	
2.5	раздаточный материл;	
2.6	стенды, оборудованные для выставки и демонстрации практических работ	

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Беляева С.Е., Розанов Е.А. Спецрисунок и художественная графика. – М., Издательский центр «Академия», 9-е издание, 2017.

Дополнительные источники:

1. Кошаев В.Б. Композиция в русском народном искусстве М: «Владос», 2006
2. Логвиненко Г.М. Декоративная композиция М: «Владос», 2008
3. Шорохов Е.В. Основы композиции М: «Просвещение», 2003
4. Устин В.Б. Учебник дизайна. Композиция. Методика. Практика. М: «Астрель», 2009.
5. Ковешникова Н.А. История дизайна М: «Омега-Л», 2011
6. «Интерьер и дизайн современной квартиры», Дубровин И. И., М., «Лада», 2009.
7. Дизайн и основы композиции в дизайнерском творчестве и фотографии», Адамчик М. В., Минск, «Харвест», 2010.
8. Лебедева Е.В., Черных Р.М. Искусство художника-оформителя. - М.,
9. Пономарьков С.И. Декоративное и оформительское искусство в школе.1976.
10. Смирнов С.И. Шрифт и шрифтовой плакат. - Изд. 3-е - М.: Плакат, , - 140 с.: ил.

11. Соловьев С.А. Декоративное оформление: Учеб. пособ. - М.: Просве-ю, 1987. - 144 с.: ил.
12. Тарасович Г., Грохотов В. и др. Художник-оформитель. - М., 1966.
13. Тимофеев Г.С., Тимофеева Е.В. Графический дизайн. Серия «Учебный >. - Ростов н/Д: Феникс, 2002. - 320 с.
14. Шорохов Е.В. Композиция. - М., 1986.
15. Борисов В Л. Как оформить выставку в городе. - М., 1981.
16. Валуенко Б.В. Выразительные средства набора в книге.. - М.: Книга,
17. Диденко И., Островец А. и др. Художественное оформление средств наглядной агитации и пропаганды. - М., 1978.
18. История письма: Эволюция письменности от Древнего Египта до наши ней / Пер. с нем. - М.: Изд-во Эксмо; Истрин В. А. 1 100 лет славян-азбуки. - М.: Изд-во Академии наук СССР, 1963.
19. Тарасович В.Г. Художник-оформитель. Учебные задания и методические материалы к ним. - М.: Советская Россия, 1973.
20. Титов Е.П. Методика организации и оформления тематической выставке в школе. -М., 1984.
21. Тоотс В.К. Современный шрифт. - М.: Книга, 1966.
22. Черепнин Л.В. Русская палеография. - М.: Изд-во Политическая литература, 1956.
23. Шицгал А.Г. Русский типографский шрифт. - М.: Книга, 1974.

Интернет-ресурсы:

ЭУМК сетевая: Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству, «Академия-Медиа», 2016

www.coposic.ru - Композиция

www.mikhalkevich.narod.ru – Искусство web

https://colorscheme.ru – Подбор цветов и генерация цветовых схем

https://www.livemaster.ru – Ярмарка мастеров

https://chdshi.nnov.muzkult.ru – Электронный учебник «Основы композиции»

https://dofmag.ru – Журнал для фотографов и дизайнеров

https://jiyuu.su – Искусствовед

https://www.ivd.ru – Идеи Вашего дома

http://nifa.ru/ Набор шрифтов в электронном виде http://eldesign.ru/book/art/ книги по дизайну

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса при реализации профессионального модуля

Требования к условиям проведения занятий

Реализация профессионального модуля осуществляется:

после освоения общепрофессиональных дисциплин ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ

параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ

до освоения общепрофессиональных дисциплин ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ

Реализация профессионального модуля осуществляется на I-II курсах, во II-IV семестрах.

Требования к условиям организации учебной практики

При реализации профессионального модуля ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ предусматривается проведение учебной и производственной практики.

Учебная практика проводится концентрированно на II курсе в 4 семестре. Учебная практика проходит под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля.

Учебная практика проводится в мастерской изобразительного искусства, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля. Учебную практику рекомендуется проводить при делении группы на подгруппы, что способствует индивидуализации и повышения качества обучения.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся данного модуля.

Цели, задачи программы и формы отчетности определяются техникумом и доводятся до обучающихся до окончания практики.

Требования к условиям консультационной помощи обучающихся

Консультации с обучающимися проводятся как со всей группой, так и индивидуально.

Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением. Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются бесплатным доступом к сети Интернет.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу «Выполнение шрифтовых работ».

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Подготовительные работы». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели дисциплин «Подготовительные работы», «Выполнение шрифтовых работ», «Выполнение оформительских работ», «Изготовление рекламно-агитационных материалов».

Мастера: мастера производственного обучения - дипломированные специалисты, должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 2.1. Изготовление простых шаблонов ПК. 2.2. Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов. П.К. 2.3. Выполнять художественные надписи.	Самостоятельное выполнение работ, выбор инструментов в зависимости от вида работ. Самостоятельное выполнение комплекса работ с соблюдением технических требований и действующих норм времени.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. Зачёты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Выполнение практических квалификационных работ.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по

		междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионально Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использовать информационно коммуникационн технологии в профессионально й деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена

		(квалификационного) по модулю
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)		

ГБПОУ РА МИТ обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Итоговой формой контроля освоения вида профессиональной деятельности является выполнение практической квалификационной работы. Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения студентов в начале обучения.

Для текущего и итогового контроля создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	Балл (отметка)	**Вербальный (аналог)**
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации определяется интегральная оценка освоенных студентами профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.