

Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Адыгея
«Майкопский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РА МИТ
М.А.Тлюняев
приказ № 180А-09
от «02» сентября 2020 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 93
ПОЛОЖЕНИЕ

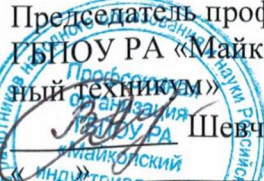
о центре содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья профессиональных
образовательных организаций в Республике Адыгея

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета
ГБПОУ РА «Майкопский индустри-
альный техникум»
протокол № 2 от «02» 09 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ГБПОУ РА «Майкопский индустриаль-
ный техникум»
Шевченко В.А.
2020 г.



Майкоп
2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О центре содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций в республике Адыгея

1. Общие положения

1.1. Центр содействия трудоустройству выпускников, выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций в республике Адыгея (далее - Центр). Определяет порядок взаимодействия Центра, и профессиональных образовательных организаций Республики Адыгеи по вопросам трудоустройства выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Официальное наименование Центра: Центр содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций в республике Адыгея;

1.4 Фактический адрес: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Загородная, 7; Почтовый адрес Центра: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Загородная, 7; Адрес сайта в сети «Интернет»: gbrou-mit@yandex.ru

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом ГБПОУ РА «Майкопский индустриальный техникум» и настоящим Положением..

1.6. Работа Центра осуществляется на основе плана работы, утвержденного директором техникума и являющегося частью годового плана ГБПОУ РА «Майкопский индустриальный техникум » на учебный год.

1.7. Центр в рамках своей компетенции взаимодействует с профессиональными образовательными организациями Республики Адыгея, предприятиями – потенциальными заказчиками рабочих кадров, «Центром занятости населения», государственными и муниципальными организациями, общественными организациями инвалидов и волонтерскими движениями Республики Адыгея.

1.8. Настоящее положение разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федерального закона от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464;

- Решением Коллегии Минобразования РФ от 27.05.1997 № 6/1 «О стратегии воспитания и психологической поддержки личности в системе общего и профессионального образования»;

1.9. Используемые термины, определения:

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций Республики Адыгея.

2.2. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- информирование обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья о состоянии и тенденциях развития регионального рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

- использование веб-сайта базовой профессиональной образовательной организации Республики Адыгея, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования;

- для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проведение психологических тренингов по повышению мотивации к трудоустройству, эффективному взаимодействию с работодателем, успешной самопрезентации и отработке навыков прохождения собеседования.

- волонтерская помощь выпускникам с инвалидностью и ОВЗ: в написании резюме, поиску вакансий, сбору необходимых документов для трудоустройства или постановку на учет в службу занятости, сопровождение на собеседование и др;

2.2.2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников профессиональных образовательных организаций.

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения республики Адыгея;

- молодежными организациями, организациями волонтеров и общественными организациями инвалидов.

2.2.4. Основные задачи деятельности центра:

- координация деятельности центров и служб содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в республике Адыгея;
- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;
- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.
- реализация дополнительных образовательных программ и услуг, развития интегрированных связей в системе дополнительного образования, курсов и программ, направленных на оказание содействия распространению информации о системе профессионального образования Республики Адыгея, специфических особенностях различных профессий, специальностей, видов деятельности, оказания содействия, в том числе, консультативной помощи при трудоустройстве.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ, профессиональных образовательных организаций Республики Адыгея:

- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в республике Адыгея;
- внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству;
- анализ трудоустройства выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда;
- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям;
- информирование выпускников, о наличии вакансий;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;

- взаимодействие с органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

4. Организация работы Центра по содействию трудоустройству студентам и выпускникам, относящимся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ

4.1. Сотрудники Центра помогают студентам и выпускникам, относящимся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, определиться с направлением дальнейшей занятости и построить траекторию своей карьеры.

4.2. Основные направления деятельности Центра по содействию в трудоустройстве студентов и выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ:

4.2.1 Проведение системной, комплексной работы по привлечению к участию выпускников в категории «специалисты» в системе конкурсов чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью «Абилимпикс»;

4.2.2 Формирование отдельных баз данных выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ;

4.2.3 Формирование баз данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ;

4.2.4. Индивидуальная работа со студентами с инвалидностью и лиц с ОВЗ в части выстраивания индивидуальной карьеры и содействия трудоустройству;

4.2.5. Осуществление психологического сопровождения выпускников с инвалидностью с целью адаптационной практики:

- создания дополнительной мотивации для успешного трудоустройства;
- обеспечения интеграции в профессиональное сообщество;
- приобретение опыта самостоятельной трудовой деятельности;
- индивидуальный подбор и обустройство рабочего места для последующего трудоустройства и занятости на постоянной основе.

4.2.7. По запросу выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ оказывать постдипломное сопровождение при трудоустройстве и во время адаптационного периода на рабочем месте.

4.3 Взаимодействие с предприятиями, учреждениями и организациями региона, региональными и местными органами власти по вопросу трудоустройства студентов и выпускников с инвалидностью и лиц с ОВЗ.

5. Имущество и финансы Центра

5.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум».

5.2. Источниками формирования финансовых средств, являются:

- финансовые средства государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум »;
- целевые поступления, безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

- средства от приносящей доход деятельности;

6. Управление Центром

6.1 Управляющим центром является руководитель, назначаемый директором Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» и выполняющий свои функции на основании Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» и настоящего Положения.

6.2 Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

6.3 Руководитель имеет право:

- действовать по доверенности от имени Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум», представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;

- в пределах своей компетенции давать указания, обязательные для всех работников Центра;

- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум».

6.4. Руководитель Центра обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- обеспечивать целесообразное использование кадров;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;

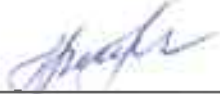
- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

6.5 Трудовой коллектив составляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Службы.

Руководитель базового центра
содействия трудоустройству выпускников  Корец Т. Н.